



# Comune di Curinga

## Provincia di Catanzaro

AREA LAVORI PUBBLICI – EDILIZIA PRIVATA

**R.G. n. 379 del 05/09/2017**

### DETERMINAZIONE N. 134 DEL 03-08-2017

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL RIMBORSO SPESE CHILOMETRICHE AGLI AUTISTI DI SCUOLABUS

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**PREMESSO** che:

- il Comune gestisce il servizio di trasporto scolastico come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio degli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado;
- la particolare configurazione del territorio comunale, con i suoi numerosi nuclei abitati sparsi su un territorio di 51,47 Km<sup>2</sup>, obbliga l'Ente all'utilizzo di n. 06 scuolabus sia per garantire la sicurezza degli alunni sia per rispettare gli orari scolastici;
- alcuni dipendenti con la qualifica di autista di scuolabus sono andati in pensione;
- non risulta possibile garantire tale servizio attraverso il personale dipendente, in quanto sprovvisto dei necessari requisiti richiesti ai conducenti di scuolabus;
- il ricorso al mercato, attraverso appalto di servizio, presenta un onere finanziario fortemente gravoso per l'Ente;
- la particolare articolazione dell'orario scolastico richiede la presenza giornaliera degli autisti di scuolabus su due turni: antimeridiano e pomeridiano;
- al fine di garantire il regolare servizio di trasporto scolastico, si è fatto ricorso ai lavoratori LSU percettori di indennità di mobilità, in possesso della patente DK e/o dell'abilitazione alla guida di scuolabus, di cui al progetto presentato da questo Ente al Centro per l'Impiego di Lamezia Terme in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 100 del 15 luglio 2014, prorogato con atto giuntale n. 06 del 14 gennaio 2016;

**DATO ATTO** che:

- i lavoratori utilizzati sono già percettori del trattamento previdenziale di cui all'art. 4, comma 1, lettere c) e d);
- l'indennità è a carico dello Stato e che il loro utilizzo non comporta, in alcun caso, l'instaurazione di un rapporto subordinato con l'Ente utilizzatore;
- vengono impegnati per 20 ore settimanali, come previsto dall'art. 8 del D.L. 01.12. 1997 n. 468;
- il Comune ha solo l'obbligo di assicurare contro gli infortuni e le malattie professionali connessi allo svolgimento dell'attività lavorativa (INAIL) nonché per la responsabilità civile verso terzi;

**RICHIAMATA** la circolare del 27.07.1998 n. 100 del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e, in particolare, la nota dello stesso Ministero in data 09.05.2001 in merito al rimborso chilometrico per le spese di viaggio sostenute dai lavoratori utilizzati in attività socialmente utili, dalla quale si evince che quanto non esplicitamente disposto dalla normativa, viene demandato alla gestione dell'Ente utilizzatore ponendo quale unico vincolo il buon andamento dell'attività;

**CONSIDERATO** che i lavoratori De Luca Vincenzo, Gigliotti Francesco, Molinaro Francesco, Todaro Vittorio residenti in Lamezia Terme, D'Elia Francesco e Frijia Domenico residenti in Curinga centro sostengono delle spese per recarsi giornalmente con l'auto propria, alla sede di lavoro in Acconia di Curinga, non essendovi un servizio con mezzi pubblici compatibile con gli orari del servizio cui gli stessi sono stati assegnati;

**EVIDENZIATO** che l'utilizzo dei lavoratori in questione ha consentito all'Ente di garantire per l'intero anno scolastico il servizio di trasporto alunni con efficienza ed efficacia in perfetta sinergia con la programmazione scolastica dell'Istituto Comprensivo Statale di Curinga;

**SENTITA** la Giunta Comunale, la quale ha espresso la volontà di riconoscere ai lavoratori suindicati un rimborso spese di viaggio - dal 9.09.2016 al 15.06.2017 - relativo al tragitto residenza (Lamezia Terme e Curinga centro) luogo di lavoro (Acconia di Curinga) nella misura di 1/5 del costo della benzina verde;

**VISTO** che:

-la distanza chilometrica tra Lamezia Terme/Acconia di Curinga e viceversa è di Km 40;

-la distanza chilometrica tra Curinga centro/Acconia di Curinga e viceversa è di Km 15;

**VISTO** il seguente prospetto riepilogativo dei chilometri percorsi dai singoli autisti, andata/ritorno, desunto dai fogli di presenza mensile:

| NOMINATIVI          | Set. | Ott. | Nov | Dic. | Gen. | Febbr. | Mar. | Apr. | Magg. | Giug. | TOTALE       |
|---------------------|------|------|-----|------|------|--------|------|------|-------|-------|--------------|
| De Luca Vincenzo    | 40   | 280  | 440 | 40   | ==== | =====  | ===  | ===  | ===   | ===   | <b>800</b>   |
| Gigliotti Francesco | 480  | 360  | 320 | 320  | 360  | 320    | 480  | 240  | 400   | ===   | <b>3.280</b> |
| Molinaro Francesco  | 80   | 320  | 320 | 210  | 240  | 400    | 440  | 200  | 440   | 280   | <b>2.930</b> |
| Frijia Domenico     | ==   | 120  | 330 | 270  | 300  | 375    | 405  | 270  | 390   | 105   | <b>2.565</b> |
| Todaro Vittorio     | 480  | 760  | 480 | 480  | 600  | 480    | 680  | 440  | 560   | ===   | <b>4.960</b> |

**VISTO** il seguente prospetto riepilogativo dei chilometri percorsi e il totale da liquidare (0,30 costo medio 1/5 carburante (€ 1,50) per chilometro) a ogni singolo autista:

| NOMINATIVI          |                  | KM    | TOTALE DA LIQUIDARE € |
|---------------------|------------------|-------|-----------------------|
| De Luca Vincenzo    | DLCVCN82PM208N   | 800   | 240                   |
| Gigliotti Francesco | GGLFNC63M24F888U | 3.280 | 984                   |
| Molinaro Francesco  | MLNFNC60H30F888H | 2.930 | 879                   |
| Frijia Domenico     | FRJDNC71A26Z401Q | 2.565 | 769                   |
| Todaro Vittorio     | TDRVTR73C15C352F | 4.960 | 1.488                 |
| <b>TOTALE</b>       |                  |       | <b>4.360</b>          |

**DARE ATTO** che la spesa trova disponibilità al cap. 2200/5 *Servizio trasporto scolastico* del bilancio dell'esercizio 2017;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere all'impegno e alla liquidazione della spesa di € 4.360,00;

**RICHIAMATI:**

-il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7.1.2013;

-il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 6 novembre 2014;

-il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto *Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019. Approvazione;*

**VISTI** i sottoindicati provvedimenti:

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2017-2019;*

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2017-2019* (art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 02.05.2017 avente per oggetto *Presa d'atto obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2017;*

**VISTI** altresì:

-il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;*

-il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali* successive integrazioni e modificazioni;

**RITENUTA**, pertanto, la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

**PRESO ATTO** della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante altresì la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

## D E T E R M I N A

**RICHIAMARE** la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

**RICONOSCERE** ai lavoratori percettori di indennità di mobilità De Luca Vincenzo, Gigliotti Francesco, Molinaro Francesco, Todaro Vittorio, tutti residenti in Lamezia Terme e D'Elia Francesco e Frijia Domenico residenti in Curinga centro, utilizzati quali autisti di scuolabus dal 9.09.2016 al 15.06.2017 un rimborso spese di viaggio per il tragitto residenza/luogo di lavoro, desunto dai fogli di presenza mensile:

| NOMINATIVI          | Sett | Ott. | Nov | Dic. | Gen  | Febb  | Mar. | Apr. | Magg. | Giug. | TOTALE       |
|---------------------|------|------|-----|------|------|-------|------|------|-------|-------|--------------|
| De Luca Vincenzo    | 40   | 280  | 440 | 40   | ==== | ===== | ===  | ===  | ===   | ===   | <b>800</b>   |
| Gigliotti Francesco | 480  | 360  | 320 | 320  | 360  | 320   | 480  | 240  | 400   | ===   | <b>3.280</b> |
| Molinaro Francesco  | 80   | 320  | 320 | 210  | 240  | 400   | 440  | 200  | 440   | 280   | <b>2.930</b> |
| Frijia Domenico     | ==   | 120  | 330 | 270  | 300  | 375   | 405  | 270  | 390   | 105   | <b>2.565</b> |
| Todaro Vittorio     | 480  | 760  | 480 | 480  | 600  | 480   | 680  | 440  | 560   | ===   | <b>4.960</b> |

**IMPEGNARE** la somma di € 4.360 sul capitolo 2200/5 *Servizio trasporto scolastico* sul bilancio dell'esercizio 2017.

**LIQUIDARE** a 0,30 centesimi a ogni singolo autista i chilometri effettivamente percorsi, così come risulta dal seguente prospetto:

| NOMINATIVI          |                  | KM    | TOTALE DA LIQUIDARE € |
|---------------------|------------------|-------|-----------------------|
| De Luca Vincenzo    | DLCVCN82PM208N   | 800   | 240                   |
| Gigliotti Francesco | GGLFNC63M24F888U | 3.280 | 984                   |
| Molinaro Francesco  | MLNFNC60H30F888H | 2.930 | 879                   |
| Frijia Domenico     | FRJDNC71A26Z401Q | 2.565 | 769                   |
| Todaro Vittorio     | TDRVTR73C15C352F | 4.960 | 1.488                 |
| TOTALE              |                  |       | <b>4.360</b>          |

**PROVEDERE** alla pubblicazione all'Albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

**DEMANDARE** all'ufficio ragioneria l'emissione del mandato di pagamento a favore di ciascun beneficiario secondo le modalità all'uopo comunicate.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
f.to Ing. Pasqualino Nicotera

## **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO:** Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa  
ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga,05/09/2017

Il Responsabile dell' Area Finanziaria

F.to Dott. Umberto Ianchello

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data  
ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 08/09/2017

Il Responsabile dell'Albo  
Giovanni Mazzotta

E' copia conforme all'originale.

Curinga,08/09/2017

Il Segretario comunale  
Dott.ssa Rosetta Cefalà